

14/12/2017

Consultazione degli allegati al Mandato di pagamento

Il presente documento è stato redatto per fornire informazioni utili all'utilizzo di una nuova funzionalità resa disponibile all'interno della funzione già esistente di **Firma digitale Mandati/Reversali**.

L'obiettivo della nuova funzionalità è rendere disponibili gli allegati al mandato, gestiti su processi funzionali precedenti al mandato, in modo da dare la possibilità a chi firma o consulta i mandati di poter accedere velocemente agli allegati utili ad un controllo veloce e puntuale.

Al momento gli allegati che sono stati resi disponibili sono:

- Fatture passive e loro allegati (tutti gli allegati ricevuti con il documento elettronico e quelli aggiunti dall'utente in fase di registrazione oppure successivamente);
- Missioni registrate tramite la nuova procedura 'Missioni' (che comprende la richiesta di rimborso firmata e tutti gli allegati alla missione, generici e dettaglio spese).

Uso della nuova funzionalità

Si può accedere a questa utilità attraverso la funzione Sigla già presente a menu 'Firma digitale Mandati/Reversali':

Contabilità CNR

- Funzionalità di servizio
- Configurazione
- Preventivi
- Documenti contabili
 - Impegni
 - Accertamenti
 - Mandati
 - Reversali
 - Interfaccia Cassiere
 - Firma digitale Mandati/Reversali
 - Firma digitale Documenti 1210
 - Distinta Cassiere
 - Distinta 1210
 - Sospesi/Riscontri
 - sospesi CNR
 - sospesi CNR per CdS
 - gestione file cassiere
 - stampe
 - Consultazioni
- Stipendi
- Situazione singolo conto
- Consultazioni
- Documenti amministrativi

Entrati nella funzione e scelto lo stato dei mandati di cui si vuole effettuare la consultazione, è possibile selezionare il mandato specifico ed entrare sui suoi **'Dettagli'**:

Pulsante per consultare i dettagli

SIGLA - Sistema Informativo per la Gestione delle Linee di Attività
Documenti contabili/amministrativi transact. 4.1.40-2017-12-1412-01-292

Risultato ricerca - Mandato/Reversale - Trovate 5 righe

Stampa Excel Seleziona tutti Deseleziona tutti Aggiorna Annulla Predisposizione Predisponi Documenti Selezionati Dettagli Firma

Stato trasmissione Predisposto alla Firma

Organizzativa	Mandato / Reversale	Nr. documento	Tipo documento	Stato	Importo	Descrizione	Data emissione	Terzo	Anag	Denominazione	documento
<input type="checkbox"/>	084.001	Mandato	107135	Pagamento	Emesso	216,10 LIQUIDAZIONE MISSIONE RENDE DEL 21/9/2016	14/12/2017	75559	71834	MATTEUCCI GIORGIO	
<input type="checkbox"/>	084.003	Mandato	105752	Pagamento	Emesso	1.000,00 Mandato per reintegro fondo economale: 2017-084.003 12.12.2017	12/12/2017	7117	7117	VASTA GIANNI	
<input type="checkbox"/>	084.002	Mandato	106960	Pagamento	Emesso	57,92 liquidazione missione n. 999008 del 11/12/2017	14/12/2017	61387	58489	BUFACCHI MARINA	
<input checked="" type="checkbox"/>	084.002	Mandato	107066	Pagamento	Emesso	350,95 FATTURA N. 705414/2017 CIG ZC7202F88F	14/12/2017	38419	38120	KALTEK s.r.l.	
<input type="checkbox"/>	084.001	Mandato	107097	Pagamento	Emesso	269,85 LIQUIDAZIONE MISSIONE RENDE DEL 22/5/2017	14/12/2017	75559	71834	MATTEUCCI GIORGIO	

Entrati nella consultazione del dettaglio (sempre per un mandato alla volta) è possibile gestire, nel primo folder 'Allegati', come sempre tutti gli allegati che l'utente ha ritenuto di dover inserire sul mandato e, in più, sarà riportata in questa sezione anche la contabile che la tesoreria invia al CNR, una volta eseguito il pagamento. Questo ultimo allegato, gestito in automatico dalla procedura, non sarà cancellabile dall'utente.

Nel secondo Folder, aggiunto al primo, sarà possibile consultare tutti gli allegati del mandato che riguardano documenti elettronici inseriti nel mandato e missioni relative al mandato:

SIGLA - Sistema Informativo per la Gestione delle Linee di Attività
Documenti contabili/amministrativi transact. 4.1.40-2017-12-1412-01-292

Allegati al Mandato n.107066 - Modifica

Salva

Allegati Doc. Amministrativi collegati

Doc. amm.	Tipologia	Esercizio	Nr. doc. amm.	Es. impegno	Nr. impegno	Voce di Bilancio	Importo	Importo Ritenute	Stato	P.Giro	Modalità pag.	Numero Conto	Intestazione ABI	CAB
<input checked="" type="checkbox"/>	Fattura Passiva	2017	51	2015	9120000895		34,16	6,16	Emesso	N	BO	100000006828	KALTEK SRL06225	12163
<input type="checkbox"/>	Fattura Passiva	2017	51	2016	9120000896		14,23	2,57	Emesso	N	BO	100000006828	KALTEK SRL06225	12163
<input type="checkbox"/>	Fattura Passiva	2017	51	2017	59		302,56	54,56	Emesso	N	BO	100000006828	KALTEK SRL06225	12163

Allegati

Nr	Nome del File	Descrizione	Titolo
<input type="checkbox"/>	IT01879020517_c2tk9.xml		
<input type="checkbox"/>	IT01879020517_c2tk9_MT_001.xml		
<input type="checkbox"/>	IT01879020517_c2tk9.xml.p7m		
<input type="checkbox"/>	IT01879020517_c2tk9_EC_003.xml		

Nome del File

Descrizione

Questi allegati sono gestiti automaticamente quindi solo consultabili e non gestibili.

Nel caso specifico dell'esempio riportato, il mandato paga una fattura elettronica e quindi negli allegati presenti nel Folder 'Doc. Amministrativi collegati' troviamo la fattura elettronica stessa e tutti gli allegati ad essa ricevuti e aggiunti.

E' possibile inoltre, per i mandati selezionati, produrre un file Zip che conterrà al suo interno tutti gli allegati del mandato compreso quelli visualizzati automaticamente di cui al punto precedente:

The screenshot shows the SIGLA software interface. The main window displays a search result for 'Mandato/Reversale' with 4 rows. A red arrow points to the 'Zip' button in the toolbar. A dialog box titled 'Apertura di Documenti Contabili.pdf' is open, showing the following information:

- È stato scelto di aprire: **Documenti Contabili.pdf**
- tipo: zip Archive
- da: <https://contab.cnr.it>
- Che cosa deve fare Firefox con questo file?
 - Aprolo con 7-Zip File Manager (predefinita)
 - Salva file
 - Da ora in avanti esegui questa azione per tutti i file di questo tipo.

The dialog box has 'OK' and 'Annulla' buttons at the bottom.

Organizzativa	Unità Mandato / Reversale	Nr. documento	Tipo documento	Stato	Importo	Descrizione	Data emissione	Terzo	Anag	Denominazione	documento
<input type="checkbox"/>	084.001	Mandato	107135	Pagamento	Emesso	216,10 LIQUIDAZIONE MISSIONE RENDE DEL 21/9/2016	14/12/2017	75559	71834	MATTEUCCI GIORGIO	
<input type="checkbox"/>	084.002	Mandato	106960	Pagamento	Emesso	57,92 liquidazione missione n. 999008 del 11/12/2017	14/12/2017	61387	58489	BUFACCHI MARINA	
<input checked="" type="checkbox"/>	084.002	Mandato	107066	Pagamento	Emesso	350,95 FATTURA N. 7054/14/2017 CIG ZC7202F38F	14/12/2017	38419	38120	KALTEK s.r.l.	
<input type="checkbox"/>	084.001	Mandato	107097	Pagamento	Emesso	269,85 LIQUIDAZIONE MISSIONE RENDE DEL 22/5/2017	14/12/2017	75559	71834	MATTEUCCI GIORGIO	

Siccome questa possibilità di creare lo Zip prevede anche la selezione di più mandati contemporaneamente, la cartella Zip creata contiene tante cartelle quanti sono i mandati selezionati e ogni cartella, riferita ad un mandato, contiene tutti gli allegati relativi.